 **УТВЕРЖДАЮ:**

Директор НТ МУП «Горэнерго-НТ»

И.А. Анфилатов

«11» сентября 2024 г.

**ЗАПРОС ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**в электронной форме**

**на оказание услуг по аренде спецтехники с экипажем**

**для производственных нужд НТ МУП «Горэнерго-НТ»**

Нижний Тагил

2024 г.

Нижнетагильское муниципальное унитарное предприятие «Горэнерго-НТ» (далее - Заказчик) в лице Директора И.А. Анфилатова, действующего на основании Устава, извещает о проведении запроса предложений на оказание услуг по аренде спецтехники с экипажем для производственных нужд НТ МУП «Горэнерго-НТ»

|  |  |
| --- | --- |
| **1. СПОСОБ ЗАКУПКИ:** | Запрос предложений в электронной форме |
| **2. АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПЛОЩАДКИ В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:** | www.oetprf.ru |
| **3. АДРЕС ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»:** | www.zakupki.gov.ru |
| **4. ЗАКАЗЧИК:** | Нижнетагильское муниципальное унитарное предприятие «Горэнерго-НТ» (НТ МУП «Горэнерго-НТ») |
| **Место нахождения** | 622051 г. Нижний Тагил ул. Крупской, здание 5Б строение 1 |
| **Почтовый адрес** | 622051 г. Нижний Тагил ул. Крупской, здание 5Б строение 1 |
| **Адрес электронной почты:** | Korshunov\_AV@ge-nt.ru |
| **Номер контактного телефона:** | 89126019542 |
| **Контактное лицо:** | Коршунов Андрей Владиславович |
| **5. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА, МЕСТО И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОВАРА (ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, ОКАЗАНИЯ УСЛУГ):** | В соответствии с Закупочной документацией о запросе предложений на оказание услуг по аренде спецтехники с экипажем для производственных нужд НТ МУП «Горэнерго-НТ» |
| **6. СПОСОБ ОПРЕДЕЛЕНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГВОРА** | Метод сопоставимых рыночных цен |
| **7. НАЧАЛЬНАЯ (МАКСИМАЛЬНАЯ) ЦЕНА ДОГОВОРА (ЛОТА):** | 2 900 000 (Два миллиона девятьсот тысяч) рублей 00 копеек |
| **8. ДАТА НАЧАЛА СРОКА ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ:** | «11» сентября 2024 г. |
| **9. ДАТА И ВРЕМЯ ОКОНЧАНИЯ СРОКА ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ:** | «23» сентября 2024 г. 10 часов 00 минут (время местное: MSK+2 (UTC+5)) |
| **10. МЕСТО, ДАТА И ВРЕМЯ РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ:** | «24» сентября 2024 г. 14 часов 00 минут (время местное: MSK+2 (UTC+5))  622051 г. Нижний Тагил ул. Крупской, здание 5Б строение 1 |
| **11. СРОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА С ПОБЕДИТЕЛЕМ** | Договор заключается в срок не ранее 10 (десяти) календарных дней и не позднее 20 (двадцати) календарных дней с даты опубликования итогового протокола запроса предложений. |
| **12. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ:** | В форме электронного документа  (www.oetprf.ru, www.zakupki.gov.ru) |
| **13. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ:** | В соответствии с Закупочной документацией и Регламентом www.oetprf.ru |

**Единственным официальным источником информации о ходе и результатах закупки является единая информационная система (http://zakupki.gov.ru). Участники закупочной процедуры самостоятельно должны отслеживать опубликованные в единой информационной системе разъяснения и изменения закупочной документации, информацию о принятых в ходе закупки решениях закупочной комиссии.**

1. **Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе предложений и инструкция по ее заполнению**

**Заявка на участие в запросе предложений должна содержать:**

1. Опись входящих в заявку документов (оформляется в свободной форме Участником закупки).

2.Документ, содержащий следующее (предоставляется по форме Приложения № 2 к настоящей документации):

- сведения об участнике закупки;

- согласие участника закупки поставить товар (выполнить работу, оказать услугу)Заказчику в соответствии с Закупочной документацией;

- предложение участника закупки условий исполнения договора (включая ценовое предложение).

3.Документ (предоставляется по форме Приложения №3 к настоящей документации), декларирующий следующее:

- участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица);

- на день подачи заявки деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=884E4A8A9A0B98E954294195665813EFD20995405F80D128E4936402B7B6h0E) РФ об административных правонарушениях;

- у участника закупки отсутствуют недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год;

- об отсутствии ареста имущества участника закупки, наложенного по решению суда, административного органа;

- сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено [Законом](consultantplus://offline/ref=884E4A8A9A0B98E954294195665813EFD2099B405B83D128E4936402B7B6h0E) № 223-ФЗ и [Законом](consultantplus://offline/ref=884E4A8A9A0B98E954294195665813EFD2099B405C81D128E4936402B7B6h0E) № 44-ФЗ;

- сделка для участника закупки не является сделкой с заинтересованностью.

- участник закупки обладает квалифицированным персоналом, опыт и компетентность которых позволяет осуществлять высокое качество выполняемых работ (оказанных услуг), а также необходимой техникой, оснасткой и инструментом, которых достаточно для надлежащего и своевременного выполнения работ (оказания услуг) в соответствии с Закупочной документацией.

4. Надлежащим образом заверенные руководителем участника закупки, либо уполномоченным лицом и скрепленные печатью (при ее наличии) копии следующих документов:

4.1. устав в действующей редакции;

4.2. документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя без образования юридического лица;

4.3. свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического и физического лица;

4.4. полную выписку из единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, заверенную подписью (в т.ч. ЭЦП) и печатью уполномоченного органа, выдавшего его (дата выдачи выписки - не позднее 3 месяцев до даты предоставления Заказчику);

4.5. документ, подтверждающий полномочия лица на подписание заявки от имени участника закупки (документы, подтверждающие полномочия лица, выполняющего функции единоличного исполнительного органа и, при необходимости, оригинал или копию доверенности, если заявка подписывается по доверенности);

4.6. решение об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки заключение договора или предоставление обеспечения заявки, обеспечения договора являются крупной сделкой, либо письмо о том, что данная сделка для такого участника не является крупной;

4.7. документ, удостоверяющий личность (для физических лиц).

**Инструкция по заполнению Заявки на участие в запросе предложений**

Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов участником процедуры закупки, должны быть подписаны электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени участника процедуры закупки.

Все документы, входящие в заявку, должны быть подготовлены на русском языке за исключением нижеследующих: документы, оригиналы которых выданы Участнику третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на языке оригинала при условии, что к ним приложен перевод этих документов на русский язык. При выявлении расхождений между русским переводом и оригиналом документа на ином языке Заказчик будет принимать решение на основании перевода.

Заказчик вправе не рассматривать документы, не переведенные на русский язык.

Все суммы денежных средств в документах, входящих в состав заявки, должны быть выражены в российских рублях.

Документы, оригиналы которых выданы Участнику третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, могут быть представлены в валюте оригинала при условии, что к этим документам будут приложены комментарии с переводом этих сумм в российские рубли, исходя из официального курса валюты, установленного Центральным банком Российской Федерации, с указанием такового курса и даты его установления.

**Порядок подачи и отзыва заявки на участие в запросе предложений**

Для участия в запросе предложений участник процедуры закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает заявку на участие в запросе предложений.

Участник процедуры закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений в отношении каждого предмета договора (лота).

Участник процедуры закупки, получивший аккредитацию на электронной площадке, направляет заявку на участие в запросе предложений оператору электронной площадки в форме электронного документа.

Заявка на участие в запросе предложений подается в любой момент с момента размещения закупочной документации до предусмотренных настоящей документацией даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

В любой момент до окончания срока подачи заявок участник процедуры закупки вправе изменить или отозвать поданную заявку, направив уведомление оператору электронной площадки, подписанное электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени участника процедуры закупки.

После окончания срока подачи заявок внесение изменений в поданную заявку и ее отзыв не допускаются.

**2. Дата начала срока подачи заявок на участие в запросе предложений**

«11» сентября 2024 г.

**3. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений**

«23» сентября 2024 г., 10 часов 00 минут (время местное: MSK+2 (UTC+5))

**4. Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в запросе предложений и подведения итогов**

«24» сентября 2024 г., 14 часов 00 минут (время местное: MSK+2 (UTC+5)),

622051 г. Нижний Тагил ул. Крупской, здание 5Б строение 1

**5. Сведения о начальной (максимальной) цены договора (лота)**

**Цена договора, заключаемого с победителем запроса предложений, является фиксированной (изменению не подлежит) и составляет 2 900 000 (Два миллиона девятьсот тысяч) рублей 00 копеек.**

Начальная (максимальная) цена предложения включает в себя:

Таблица №1

|  |
| --- |
| Прейскурант начальных (максимальных) цен на выполнение работ по предмету закупки |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование предмета договора** | **Код по ОКПД2** | **Код по ОКВЭД2** | **Единица измерения** | **Начальная максимальная цена за ед. изм без НДС, (руб)** | **Начальная максимальная цена за ед. изм с НДС (20%), руб.** |
| Аренда экскаватора - погрузчика с ковшом | 43.99.90.160 - Аренда кранов и прочего строительного оборудования, которое не предназначено для одной конкретной строительной услуги, с оператором | 43.99.9 Работы строительные специализированные, не включенные в другие группировки | маш/час | 2 166,67 | 2 600,00 |
| Аренда экскаватора - погрузчика с гидромолотом | 43.99.90.160 - Аренда кранов и прочего строительного оборудования, которое не предназначено для одной конкретной строительной услуги, с оператором | 43.99.9 Работы строительные специализированные, не включенные в другие группировки | маш/час | 2 416,67 | 2 900,00 |

**6. Порядок формирования начальной (максимальной) цены договора (лота)**

Все расходы Исполнителя, в том числе расходы на услуги управления техникой, на техническую эксплуатацию, на текущий, капитальный и иной ремонты, на страхование имущества и гражданской ответственности, на технический осмотр, на оплату пошлин, налогов и иных обязательных платежей, на ГСМ, а также затраты, связанные с выполнением обязательств по договору включены Исполнителем в цену договора.

**7. Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов по договору**

Валюта, используемая для формирования цены договора и расчетов по договору – российский рубль.

**8. Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара (выполняемой работы, оказываемой услуги), его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик.**

В заявке, оформленной по форме Приложение №2 к Закупочной документации о запросе предложений на оказание услуг по аренде спецтехники с экипажем для производственных нужд НТ МУП «Горэнерго-НТ», участник закупки дает согласие на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) на условиях, предусмотренных документацией о запросе предложений.

**9. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара потребностям заказчика**

В соответствии с Приложением № 1 к настоящей документации.

**10. Требования к сроку и объему предоставления гарантий качества товара (работы, услуги)**

В соответствии с Приложением № 1 к настоящей документации.

**11. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара (работы, услуги)**

В соответствии с Приложением № 1 к настоящей документации.

**12. Форма, сроки и порядок оплаты поставляемого товара (работы, услуги)**

В соответствии с Приложением № 1 к настоящей документации.

**13. Требования к участникам процедуры закупки**

Участник закупки должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора по результатам процедуры закупки, в том числе:

1. быть зарегистрированным в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в установленном в Российской Федерации порядке (для российских участников юридических лиц или индивидуальных предпринимателей);

2. не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);

4. не являться организацией, на имущество которой в части, необходимой для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность которой приостановлена;

5. у участника должна отсутствовать просроченная задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды по состоянию на момент подачи заявки на участие в закупочных процедурах;

6. показатели финансово-хозяйственной деятельности участника размещения заявки должны свидетельствовать о его платежеспособности и финансовой устойчивости;

7. соответствовать требованию об отсутствии в Реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ;

8. обладать квалифицированным персоналом, опыт и компетентность которых позволяет осуществлять высокое качество выполняемых работ (оказанных услуг), а также необходимой техникой, оснасткой и инструментом, которых достаточно для надлежащего и своевременного выполнения работ (оказания услуг) в соответствии с Закупочной документацией.

**14. Порядок предоставления участникам процедуры закупки разъяснений положений документации о запросе предложений**

Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном Законом № 223-ФЗ и Положением о закупке товаров, работ, услуг НТ МУП «Горэнерго-НТ», запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение и (или) документацию о закупке.

**15. Порядок внесения изменений в закупочную документацию**

Изменения, вносимые в закупочную документацию, размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее, чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

**16. Отказ от проведения закупки.**

Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

По истечении срока отмены конкурентной закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

**17. Порядок рассмотрения заявок на участие в запросе предложений**

Комиссия по закупкам рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным закупочной документацией.

На основе результатов рассмотрения заявок Комиссия присваивает порядковый номер каждой заявке на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки.

Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.

В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия.

В качестве единого базиса сравнения ценовых предложений используются цены предложений участников без учета НДС.

Протокол по подведению итогов закупки оформляется и подписывается в течение 3 рабочих дней после заседания комиссии.

**18. Порядок отклонения заявки участника процедуры закупки**

Заказчик вправе отклонить заявку участника процедуры закупки, в случае:

1. представления в составе заявки документов, не соответствующих требуемой форме, указанной в документации о закупке;

2. несоответствия участника хотя бы одному из требований, перечисленных в п. 16 настоящей документации

3. представления документов не в полном объеме, указанном в документации о закупке;

4. предложения участником закупки цены (стоимости) договора (лота), превышающей НМЦ договора (лота);

5. представления в составе заявки недостоверных сведений;

6. несоответствия представленных в составе заявки информации (сведений) и документов требованиям документации о закупке.

**19. Порядок заключения договора**

Договор по результатам проведения запроса предложений заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам проведения запроса предложений. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

В случае отказа или уклонения победителя закупочной процедуры от подписания договора Заказчик вправе потребовать подписания договора от участника, занявшего второе место, затем - третье место и так далее.

В целях оптимизации документооборота, если по результатам проведенных процедур по двум и более лотам (закупкам) заказчик намерен заключить договор с одним и тем же лицом, с этим лицом может быть заключен один договор, объединяющий условия всех таких лотов (закупок). В любом случае при заключении такого договора все условия, определенные по результатам закупочной процедуры в рамках каждого лота (каждой закупки), должны остаться неизменными.

При заключении договора Заказчик по согласованию с Поставщиком (подрядчиком, исполнителем) вправе увеличить количество поставляемых товаров на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной Поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при участии в процедуре закупки, и начальной (максимальной) ценой договора (ценой лота). При этом цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены договора (отдельно по каждому виду товаров), указанной в заявке на участие в закупке, на количество товара, указанное в извещении о проведении закупки.

В случае наличия разногласий по договору участник конкурентной закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий должен быть вручен заказчику в течение 10 дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. Протокол разногласий может быть заявлен только один раз. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный договор либо направляет отдельный документ с указанием причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

Договор с единственным Поставщиком (подрядчиком, исполнителем), который заключается в результате признания конкурентной процедуры несостоявшейся, должен быть заключен на условиях, предусмотренных извещением о проведении данной закупки, и цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, либо быть ниже минимальной цены договора, указанных в извещении

**20. Приложения**

1. Проект Договора;

2. Форма заявки на участие в закупке;

3. Форма декларации о соответствии участника закупки требованиям, установленным закупочной документацией.

**Приложение № 1**к запросу предложений на оказание услуг по аренде спецтехники с экипажем

для производственных нужд НТ МУП «Горэнерго-НТ

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

на оказание услуг по аренде спецтехники с экипажем

для производственных нужд НТ МУП «Горэнерго-НТ»

. Нижний Тагил «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

Нижнетагильское муниципальное унитарное предприятие «Горэнерго-НТ», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора Анфилатова Ивана Андреевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице Директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», с соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ), в соответствии с протоколом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство оказать следующие услуги:

предоставлять специализированную технику (далее по тексту – спецтехнику) для работы на объектах теплоснабжения во время аварийно-восстановительных и плановых работ.

1.2. Перечень необходимой спецтехники устанавливается Сторонами в Техническом задании (Приложение № 1 к договору).

1.3. Управление спецтехникой, а также ее техническая эксплуатация осуществляется силами и за счет Исполнителя.

1.4. Услуги подлежат оказанию в период с момента заключения настоящего договора по 31.12.2024 г.

**2. Цена договора, порядок расчетов.**

2.1. Общая стоимость оказываемых услуг по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС \_\_\_\_ (\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек по ставке 20%.

Сумма договора, подлежащая уплате Заказчиком Исполнителю, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с [законодательством](http://internet.garant.ru/#/document/10900200/entry/1) Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.2. Все расходы Исполнителя, в том числе расходы на услуги управления техникой, на техническую эксплуатацию, на текущий, капитальный и иной ремонты, на страхование имущества и гражданской ответственности, на технический осмотр, на оплату пошлин, налогов и иных обязательных платежей, на ГСМ, а также затраты, связанные с выполнением обязательств по договору включены Исполнителем в цену договора.

2.3. Оплата по договору производится по результатам сдачи-приемки оказанных услуг в следующем порядке:

2.3.1. Оплата производится в безналичном порядке путем перечисления Заказчиком денежных средств на указанный в договоре расчетный счет Исполнителя.

2.3.2. Оплата осуществляется в рублях Российской Федерации за счет собственных средств Заказчика.

2.3.3. Датой оплаты считается дата списания денежных средств со счетов Заказчика. За дальнейшее прохождение денежных средств Заказчик ответственности не несёт.

2.3.4. Расчет за оказанные услуги осуществляется в течение **60 (шестьдесят) календарных дней** со дня приемки Заказчиком полного объема оказанных услуг за отчетный период и подписания сторонами Акта приемки оказанных услуг за отчетный период на основании предъявленного Исполнителем счета и счета-фактуры (при наличии). Отчетным периодом признается календарный месяц с первого по последнее число.

2.4.4.1. В случае если договор заключается с Поставщиком, являющимся субъектом малого или среднего предпринимательства (что подтверждается соответствующим документом), срок оплаты поставленных Товаров по настоящему Договору (отдельному этапу договора), устанавливается в течение **7 (семь)** **рабочих дней** со дня полной приемки Заказчиком Товара и подписания накладной или универсального передаточного акта на основании представленных Поставщиком счета и счета-фактуры (при наличии), Товарной накладной или универсальных передаточных документов (УПД). (Основание: п. 28 Положения «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352).

2.4. Оплате подлежат только фактически оказанные Исполнителем и принятые Заказчиком услуги.

2.5. В случае если Заказчиком предъявлено требование Исполнителю об уплате неустойки (штрафа, пени) и Исполнитель не оплатил их добровольно, Заказчик вправе удержать суммы неустойки (штрафа, пени) из суммы окончательного расчета, причитающейся Исполнителю (в том числе из суммы обеспечения исполнения договора).

**3. Обязанности сторон.**

**3.1. Исполнитель обязуется:**

3.1.1. Оказать Заказчику услуги, предусмотренные [п. 1.1.](#Par16) настоящего Договора, с надлежащим качеством и в установленные сроки.

3.1.2. При оказании услуг руководствоваться указаниями и распоряжениями Заказчика.

3.1.3. При оказании услуг соблюдать правила техники безопасности, правила дорожного движения, обеспечивать безопасность жизни, здоровья граждан, работников Исполнителя и Заказчика, сохранность имущества Исполнителя и Заказчика.

3.1.4. По мере необходимости с учетом должной заботы и осмотрительности осуществлять за свой счет текущий и капитальный ремонт спецтехники, своевременную замену расходных запасных частей, заправку ГСМ и прочих расходных жидкостей.

3.1.5. С учетом возможной необходимости оказания услуг в течение ненормированного времени, в нерабочие и праздничные дни, в ночное время, обеспечить сменность работы персонала, осуществляющего управление спецтехникой, в целях соблюдения режима труда и отдыха лиц, управляющих спецтехникой, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.1.6. Обеспечить прибытие уполномоченного представителя на места дорожно-транспортных происшествий с используемой спецтехникой, а также участие в надлежащем оформлении материалов, являющихся основанием для последующего возмещения возможного ущерба.

3.1.7. Соблюдать требования нормативных актов Российской Федерации к техническому состоянию спецтехники.

3.1.8. Осуществлять контроль за состоянием транспортных средств и их оборудованием в целях содержания их в исправном состоянии и обеспечения безопасности дорожного движения, о чем проставлять отметку в путевом листе с указанием времени контроля.

3.1.9. Страховать транспортные средства и ответственность за ущерб, который может быть причинен ими в связи с его эксплуатацией.

3.1.10. Обеспечить соблюдение требований, установленных техническим заданием (Приложение № 1 к договору).

3.1.11. В случае возникновения неисправностей у спецтехники во время оказания услуг незамедлительно уведомить Заказчика.

3.1.12. Обеспечить соответствие членов экипажа спецтехники квалификации, правилам и обязательным для Сторон требованиям, предъявляемым обычно к такого вида услугам, а также условиям настоящего Договора.

**3.2. Заказчик обязуется:**

3.2.1. Оплачивать услуги Исполнителя в порядке, сроки и на условиях, которые предусмотрены настоящим Договором.

3.2.2. Предоставить Исполнителю сведения и информацию, необходимые для исполнения настоящего Договора путем подачи заявки.

**4. Порядок исполнения договора.**

4.1. Заказчик не позднее, чем за 12 часов до времени подачи необходимой спецтехники, направляет Исполнителю заявку с указанием наименования необходимой спецтехники, ее комплектации, необходимого навесного оборудования, примерного количества времени использования, времени и мест подачи. Заявка подается по электронному адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. Исполнитель направляет необходимую спецтехнику средства с оформленным путевым листом по адресу, переданному в заявке Заказчиком.

4.3. Время оказания услуг отмечается в путевом листе и подтверждается подписью уполномоченного лица Заказчика.

4.4. Услуги по настоящему Договору подлежат оказанию в любые дни недели, включая субботу и воскресенье, праздничные дни, а также в любое время суток, в том числе в круглосуточном режиме.

4.5. Началом оказания услуг считается время прибытия спецтехники в место назначения, окончанием оказания услуг считается время убытия спецтехники с места назначения. Время спецтехники в пути до места назначения и обратно оплате не подлежит.

**5. Порядок приемки услуг, качество, гарантийные обязательства.**

5.1. Экспертиза результатов оказанных услуг, предусмотренных договором, проводится Заказчиком своими силами, либо для подтверждения несоответствия могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

5.2. Не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным периодом, Исполнитель предоставляет Заказчику комплект документов, подписанных Исполнителем, в том числе: два экземпляра акта оказанных услуг, счет-фактуру, оригиналы отрывных корешков путевых листов и иные необходимые документы.

Отчетным периодом признается календарный месяц с первого по последнее число.

5.3. Приемка оказанных услуг осуществляется в срок не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента выполнения всех мероприятий, указанных в п. 5.2. настоящего договора.

5.4. По окончании приемки оказанных услуг Заказчик подписывает акт сдачи-приемки оказанных услуг.

5.5. В случае обнаружения Заказчиком каких либо отклонений в оказанных Исполнителем услугах, либо недостатков в представленных документах, Заказчик сообщает об этом Исполнителю. Перечень недостатков может быть указан непосредственно в акте, либо в отдельном документе (письмо, уведомление и пр.). Затраты на устранение недостатков в оказанных услугах осуществляется за счет Исполнителя. При этом Заказчик вправе принять решение о

безвозмездном устранении недостатков в срок, определенный Заказчиком;

соразмерном уменьшении установленной за услуги цены;

[возмещении](consultantplus://offline/ref=B19BE27100874813D4DC38C86C1E62EE371B3F4B2F4C61B5DE0623517CDDA4D085320BD8F7E3C28FU5f1E) своих расходов на устранение недостатков.

Если недостатки результата услуг в установленный Заказчиком срок не будут устранены либо являются существенными и неустранимыми, Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения причиненных убытков.

5.6. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты оказанных услуг, согласования сроков их устранения Исполнитель обязан направить своего представителя не позднее 3 (трех) часов с момента получения письменного извещения Заказчика.

В случае неприбытия представителя Исполнителя в указанный срок, Заказчик имеет право составить акт в одностороннем порядке, и в таком случае данный акт будет являться основанием для предъявления Исполнителю требований, предусмотренных законом и настоящим договором, связанных с некачественным оказанием услуг, а также для возмещения Заказчику расходов на устранение недостатков.

**6. Ответственность сторон.**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, Заказчик вправе направить Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

6.3. Пеня начисляется за каждый час просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного договором, в размере **0,006%** от цены договора.

6.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором, Исполнитель обязан уплатить штраф. Размер штрафа составляет **10% от цены договора.**

6.5. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

6.6. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.7. Заказчик вправе удержать из суммы обеспечения исполнения обязательств по договору, а также из цены договора начисленные пени, штрафы, неустойку.

6.8. Уплата штрафных санкций не освобождает стороны от исполнения обязательств или устранения нарушений.

**7. Форс-мажорные обстоятельства.**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельства непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить разумными мерами (форс-мажор). К таким событиям чрезвычайного характера относятся: наводнение, пожар, произошедший не по вине сторон, землетрясение, взрыв, шторм, оседание почвы, эпидемия и иные явления природы, а также война, военные действия, запретительные акты или действия правительств, государственных органов, гражданские волнения, восстания, вторжения и любые другие обстоятельства вне разумного контроля сторон.

7.2. При наступлении указанных обстоятельств сторона обязана без промедления известить о них в письменном виде другую сторону и согласовать свои дальнейшие действия по выполнению настоящего договора.

**8. Изменение условий договора**

8.1. Изменение договора допускается по соглашению сторон с учетом особенностей, установленных настоящим договором.

8.2. По соглашению сторон может быть изменен предусмотренный договором объем услуг (увеличен, уменьшен).

При увеличении объема Заказчик по согласованию с Исполнителем вправе изменить цену договора пропорционально изменяемому объему услуг, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с уменьшением объема услуг Заказчик обязан изменить цену договора пропорционально изменяемому объему. Цена единицы дополнительно выполняемых или при уменьшении объема услуг определяется в соответствии с прейскурантом (Приложение № 2).

Увеличение объема услуг допускается в размере не более чем на 10% от цены заключенного договора.

При изменении объема услуг оформление дополнительного соглашения в виде отдельного документа не требуется. Таким соглашением сторон будет являться акт оказанных услуг.

8.3. Сроки исполнения обязательств по договору могут быть изменены в случае, если необходимость изменения сроков вызвана обстоятельствами непреодолимой силы, увеличением объема услуг, требующего увеличения такого срока для оказания дополнительного объема услуг, по соглашению сторон или инициативе Заказчика.

8.4. Цена договора может быть изменена в случаях:

8.4.1. уменьшения только цены без изменения иных условий договора;

8.4.2. в случае изменения объема услуг (увеличение допускается не более, чем на 10% от цены настоящего договора).

При изменении цены договора оформление дополнительного соглашения в виде отдельного документа не требуется. Таким соглашением сторон будет являться акт оказанных услуг.

8.5. Не допускается перемена стороны по договору за исключением случаев, если новая сторона является правопреемником старой стороны по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

8.6. Расторжение договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, а также в случае одностороннего отказа Стороны договора от его исполнения.

8.7. Основания для отказа от исполнения договора в одностороннем порядке:

8.7.1. если Исполнитель не предоставил спецтехнику, указанную в заявке;

8.7.2. если Исполнитель не два или более раз нарушил условие о времени или месте предоставления спецтехники;

8.7.3. если Исполнителем нарушены требования к спецтехнике, экипажу, порядку оказания услуг;

8.7.4. в случае, если в отношении Исполнителя подано заявление о признании его несостоятельным;

8.7.5. в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

8.8. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств. До принятия такого решения Заказчик вправе провести экспертизу оказанных услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций*.*

8.9. Если Заказчиком проведена экспертиза оказанных услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения договора принимается Заказчиком исходя из результатов экспертизы.

8.10. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения, направляется Исполнителю по электронному адресу, указанному в настоящем договоре. Документы, направленные по электронной почте считаются врученными в первый рабочий день, следующий за датой отправки электронного письма. Выполнение Заказчиком вышеуказанных требований считается надлежащим уведомлением Исполнителя.

8.11. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым с даты надлежащего уведомления Заказчиком в порядке предусмотренном п. 8.10 настоящего договора Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения договора.

8.12. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения, направляется Заказчику по электронному адресу, указанному в настоящем договоре с последующим направлением оригинала по почте с уведомление о вручении или нарочно. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Исполнителем подтверждения о вручении Заказчику указанного уведомления.

8.13. Расторжение договора по соглашению Сторон совершается в письменной форме и возможно на любой стадии исполнения договора.

8.14. Требование о расторжении договора может быть заявлено Стороной в суд только после получения отказа другой Стороны на предложение расторгнуть договор либо неполучения ответа в течение 10 (десяти) дней с даты получения предложения о расторжении договора.

**9. Рассмотрение споров**

9.1. Все споры и разногласия, возникшие в результате исполнения настоящего договора, Стороны будут пытаться урегулировать путем переговоров. Соблюдение претензионного порядка является обязательным. Срок ответа на претензию – 10 календарных дней с момента ее получения.

9.2. В случае невозможности урегулирования споров и разногласий путем переговоров споры передаются на разрешение Арбитражного суда Свердловской области.

**10. Срок действия договора**

10.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до 31.12.2024 г., а в части оплаты, возмещения убытков, выплаты штрафных санкций, исполнения гарантийных обязательств – до полного исполнения Сторонами своих обязательств по договору.

**11. Прочие условия и положения.**

11.1. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Сообщения будут считаться полученными надлежащим образом, если они направлены заказным письмом, по телеграфу, телетайпу, телексу, телефаксу, электронной почте или доставлены лично по юридическим (почтовым) адресам сторон с получением под расписку соответствующими должностными лицами.

11.2. Стороны предусматривают, что подписание настоящего договора (а также документов, связанных с заключением, изменением и расторжением договора) допускается при помощи передачи средствами факсимильной и/или электронной связи, при этом стороны признают действительными такие документы вплоть до обмена подлинниками.

11.3. Вся документация, связанные с исполнением настоящего Договора, направляется в письменной форме по электронной почте по адресу, указанному в настоящем договоре, с последующим направлением оригиналов нарочно или заказным письмом по адресу Стороны, указанному в настоящем договоре. В случае отправления уведомлений посредством электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

11.4. В случае изменения наименования, адреса места нахождения или банковских реквизитов Стороны, она письменно извещает об этом другую Сторону в течение 10 рабочих дней с даты такого изменения.

11.5. Приложением к настоящему договору являются:

Приложение № 1 «Техническое задание»;

Приложение № 2 «Прейскурант»

**12. Реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Исполнитель:** |
| Нижнетагильское муниципальное унитарное предприятие «Горэнерго-НТ»  ИНН 6623090236  КПП 662301001  ОГРН 1126623013461  Юридический адрес: 622051 г. Нижний Тагил ул. Крупской, здание 5Б строение 1  Телефон/факс: 8 (3435) 230-560  Эл.почта: post@ge-nt.ru  расчетный счет 40701810201280003948  в филиале «Центральный» Банка ВТБ (ПАО)  в г. Москве  корр. сч. 30101810145250000411  БИК 044525411 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Директор  НТ МУП «Горэнерго-НТ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Анфилатов |  |

Приложение № 1

к договору № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуг по аренде спецтехники с экипажем.**

1. **Требования к наименованию и количеству предоставляемых услуг.**

Исполнитель оказывает услугу по предоставлению спецтехники в соответствии с требованиями Технического задания и по цене одного часа аренды, согласованной в Спецификации к договору. Оплата будет осуществляться по цене одного часа аренды исходя из фактически оказанного объема услуги.

***Таблица №1***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№, п/п.** | **Наименование предоставляемой услуги** | **Ед. изм.** | **Начальная максимальная цена за ед. изм. без НДС, руб.** | **Начальная максимальная цена за ед. изм. с НДС (20%), руб.** |
| 1 | Аренда экскаватора - погрузчика с ковшом | маш/час. | 2 166,67 | 2 600,00 |
| 2 | Аренда экскаватора - погрузчика с гидромолотом | маш/час. | 2 416,67 | 2 900,00 |

1. **Требования к безопасности, качеству, техническим и функциональным характеристикам предоставляемых услуг.**

Исполнитель обязан соблюдать государственные нормативные требования охраны труда, установленные следующими нормативными актами:

- Федеральный закон от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;

-Федеральный закон от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

- Федеральный закон от 01 июля 2011 года № 170-ФЗ «О техническом осмотре транспортных средств и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Приказ Минздрава РФ от 15.12.2014г. № 835н;

- Письмо Минздрава РФ от 21.08.2003г. № 2510/9468-03-32;

- Приказ Министерства СССР от 29.09.1989г. № 555.

***Таблица №2***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№, п/п** | **Наименование предоставляемой услуги** | **Наименование параметра, требуемые характеристики** | **Степень конкретности** | **Значение** |
| 1 | Аренда экскаватора - погрузчика с гидромолотом | Энергия удара гидромолота, Дж | Конкретное значение | Не менее 850 |
| Частота ударов гидромолота, уд/мин | Конкретное значение | Не менее 450 |
| Диаметр рабочего инструмента, мм | Конкретное значение | Не менее 68 |
| Вместимость экскаваторного ковша, м³ | Конкретное значение | Не менее 0,17 |
| Вместимость переднего ковша, м³ | Конкретное значение | Не менее 1,0 |
| Высота разгрузки, м | Конкретное значение | Не менее 2,8 |
| 2 | Аренда экскаватора- погрузчика | Вместимость экскаваторного ковша, м³ | Конкретное значение | Не менее 0,17 |
| Вместимость переднего ковша, м³ | Конкретное значение | Не менее 1,0 |
| Высота разгрузки, м | Конкретное значение | Не менее 2,8 |

Оказываемые услуги должны соответствовать:

- Федеральному Закону № 116 от 21.07.1997г "О промышленной безопасности опасных производственных объектов";

- правилам безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения, утвержденным Приказом Ростехнадзора от 12.11.2013г. № 533 "Об утверждении Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности "Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения";

- правилам по охране труда на автомобильном транспорте, утвержденным Постановлением Минтруда и социальной защиты РФ от 06.02.2018г. № 59н «Об утверждении Правил по охране труда на автомобильном транспорте»;

- ГОСТ 33997-2016. «Межгосударственный стандарт. Колесные транспортные средства. Требования к безопасности в эксплуатации и методы проверки», утвержденный Приказом Росстандарта от 18.07.2017 N 708-ст;

- ТР ТС 018/2011. «Технический регламент Таможенного союза. О безопасности колесных транспортных средств», утвержденный решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 N 877 (ред. от 13.12.2016).

В период действия договора Исполнитель по заявке Заказчика предоставляет спецтехнику с водителем (оператором) в количестве, необходимом для своевременного и качественного оказания услуг.

Спецтехника должна предоставляться Заказчику в установленное время, в чистом виде, с чистым салоном, с отсутствием запахов горюче-смазочных материалов, табачного дыма, иных неприятных запахов, с полным топливным баком, в технически исправном состоянии.

При оказании услуг должны соблюдаться правила техники безопасности, правила дорожного движения и обеспечена безопасность жизни, здоровья граждан, работников Исполнителя и Заказчика, а также сохранность имущества Исполнителя и Заказчика. Всю ответственность за соблюдение норм и требований по технике безопасности несет Исполнитель.

При оказании услуг, ущерб, нанесенный техникой и экипажем Исполнителя или по вине Исполнителя зданиям (помещениям), оборудованию, имуществу Заказчика, муниципальному и государственному имуществу, жизни и здоровью работников Заказчика или иных лиц, Исполнитель возмещает за свой счет.

Предоставленная техника, должна быть поставлена на учет в органах ГИБДД, Гостехнадзора, пройти технический осмотр, быть застрахована ОСАГО на период действия договора.

Исполнитель обеспечивает сезонную замену шин, согласно эксплуатационной документации изготовителя транспортного средства.

Обслуживание спецтехники (технический осмотр, ремонт, замена расходных материалов и шин, мойка, чистка и прочее) не должно производиться в течение времени аренды транспортного средства.

Предусматривается возможность привлечения техники с водителем (оператором) Исполнителя в нерабочие и праздничные дни, а также в ночное время.

**Предоставляемой в аренду спецтехнике предъявляются следующие требования:**

- Соответствие по техническому состоянию и оснащению требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и настоящему Техническому заданию.

- Отсутствие повреждений кузова, наличие шин в соответствии с сезоном эксплуатации.

- Вся спецтехника должна быть технически исправна, оснащена огнетушителем, аптечкой, знаком аварийной остановки. Колесная спецтехника должна быть оснащена запасным колесом, домкратом, баллонным ключом.

- Исполнитель осуществляет за свой счет текущий и капитальный ремонт спецтехники, страхование имущества и обязательной гражданской ответственности перед пассажирами и третьими лицами, прохождение технического осмотра (ТО), оплату пошлин и транспортного налога, заправку ГСМ.

**К экипажу предоставляемой в аренду спецтехники предъявляются следующие требования:**

- Исполнитель должен самостоятельно осуществлять квалифицированный отбор водителей (операторов), представляемых для обслуживания Заказчика. Отобранные водители (операторы) должны иметь все необходимые регистрационные, удостоверяющие документы и иные разрешения в соответствии с требованиями действующего законодательства.

- Водители (операторы), обслуживающие Исполнителя, при оказании услуг должны иметь опрятный вид, строго соблюдать график работы, знать расположение улиц города Нижнего Тагила и уметь определить оптимальные маршруты движения с учетом дорожной обстановки.

- Водители (операторы) обязаны не распространять конфиденциальную информацию, ставшую им известной в силу исполнения служебных обязанностей.

- Исполнитель обязан обеспечивать возможность оказания услуг по предоставлению транспортных средств ежедневно, с учетом ненормированного рабочего дня сотрудников Заказчика. Обязанность по обеспечению и соблюдению режима труда и отдыха водителей (операторов) в соответствии с требованиями действующего трудового законодательства возлагается на Исполнителя.

- Исполнитель, обязан обеспечить сменность своих сотрудников (водителей, операторов) в соответствии с приказом Министерства транспорта России от 20 августа 2004 г. № 15 «Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха водителей автомобилей» (с изменениями на 13 октября 2015 г.).

- Замена водителя (оператора) осуществляется по первому требованию Заказчика, с соответствующим обоснованием. Замена водительского состава, обслуживающего Заказчика, производимая по инициативе Исполнителя, согласовывается с ответственным за использование транспортного средства Заказчиком. На время отсутствия (больничный, отпуск, отгул и т.п.) основного водителя (оператора), Исполнитель обязан предоставить Заказчику подменного водителя (оператора), отвечающего требованиям настоящего Технического задания.

- При оказании услуг должна быть обеспечена возможность выезда законного представителя Исполнителя на место дорожно-транспортного происшествия с участием арендованной спецтехники для участия в надлежащем оформлении материалов, являющихся основанием для последующего возмещения возможного ущерба в связи с причинением вреда жизни, здоровью, имуществу (в том числе пассажиров, находящихся в транспорте, являющемся участником ДТП).

- Исполнитель обеспечивает ежедневное проведение медицинского осмотра водителей (операторов) перед выездом из гаража с отметкой в путевом листе; проведение предрейсового контроля транспортного средства перед выездом из гаража с отметкой в путевом листе (Федеральный закон Российской Федерации от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»).

- Не допускается использование в путевом листе клише-печати, воспроизводящей подпись (факсимиле) лица, ответственного за медицинский осмотр водителей (операторов), технический осмотр транспортного средства, а также руководителей организации.

- В случае необходимости, по указанному Заказчиком адресу и к назначенному времени, Исполнитель обязан предоставить транспортные средства для проведения экспертизы (осмотра) с целью подтверждения их соответствия условиям заключенного договора

1. **Требования к порядку и условиям оказания услуг.**

- Подача спецтехники Исполнителем осуществляется при условии получения от Заказчика заявки по телефону, и (или) по электронной почте.

- В заявке указывается наименование спецтехники, ее комплектация, необходимое навесное оборудование, количество, время и место подачи техники. Техника подается не позднее 12 часов с момента поступления заявки Исполнителю.

В случае непредвиденного выхода из строя транспортного средства, заявленного Заказчиком, Исполнитель обязан иметь возможность оперативной замены любой единицы специализированной автомобильной техники на равноценную или более высокого класса.

В случае невозможности предоставления услуг прибывшим по заявке Заказчика транспортным средством по причине его неудовлетворительного технического состояния, а также невозможности исполнения водителем (оператором) своих обязанностей, Исполнитель в течение двух часов с момента наступления такого случая предоставляет транспортное средство (водителя, оператора) равного или более высокого класса.

- Моментом начала предоставления спецтехники считается момент фиксации (отметки) уполномоченным представителем Заказчика времени прибытия спецтехники в путевом листе Исполнителя; окончанием предоставления спецтехники считается момент фиксации (отметки) уполномоченным сотрудником Заказчика (при отсутствии претензий) времени окончания предоставления спецтехники в путевом листе. Доставка гусеничной спецтехники (экскаватора гусеничного) к месту проведения работ, указанному Заказчиком в заявке, осуществляется с помощью низкорамного трала за счет Заказчика; возврат гусеничной спецтехники (экскаватора гусеничного) с места проведения работ также осуществляется с помощью низкорамного трала за счет Заказчика.

- Минимальный возможный срок предоставления спецтехники – 2 (два) часа.

- К моменту начала оказания услуг, Исполнитель должен обеспечить полнофункциональную работоспособность спецтехники, а также обеспечить предоставляемую спецтехнику всеми необходимыми материалами, ресурсами (необходимыми документами, квалифицированным экипажем, топливом).

- Исполнитель должен обеспечить непрерывность работы спецтехники, в т.ч. своевременную заправку топливом и контроль его остатков.

- **Доставку спецтехники к месту проведения работ, указанному Заказчиком в заявке, и возврат спецтехники с места проведения работ Исполнитель осуществляет своими силами и за свой счет.**

1. **Требования к предоставляемым документам.**

- Ежемесячно, по итогам оказанных услуг, Исполнитель предоставляет Заказчику комплект надлежаще оформленной приемо-сдаточной документации (акт об оказании услуг, счет, счет-фактура, отрывные корешки путевых листов к спецтехнике и другие необходимые документы) не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным.

- Заказчик производит оплату путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя только за фактический объем оказания услуги. Оплата осуществляется на основании представленного Исполнителем и подписанного Заказчиком надлежаще оформленного комплекта приемо-сдаточной документации (акт об оказании услуг, счет, счет-фактура, отрывные корешки путевых листов к спецтехнике и другие необходимые документы).

- При наличии всех необходимых документов и отсутствии у Сторон претензий к срокам, объемам и качеству оказания услуг, Заказчик производит оплату на расчетный счет Исполнителя в течение 90 (девяносто) календарных дней с момента подписания Заказчиком акта об оказании услуг, исходя из фактического объема оказания услуг за прошедший период.

1. **Требования к предоставлению гарантии.**

Не установлено.

**6. Место оказания услуг**

Свердловская область, г. Нижний Тагил.

**7. Дни и время оказания услуг**

Должна быть предусмотрена возможность привлечения спецтехники с экипажем Исполнителя ежедневно, круглосуточно, включая нерабочие и праздничные дни, а также ночное время.

**8. Срок оказания услуг**

С даты заключения договора по 31.12.2024 года.

**9. Требования к результатам работы**

Услуга должна быть предоставлена своевременно, качественно и с соблюдением всех требований Технического задания.



Составил: Начальник участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В. Козлов

Согласовано: Помощник директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.С.Шурупов

Приложение №3

к договору № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

**ПРЕЙСКУРАНТ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование спецтехники | Технические характеристики | Страна происхождения | Единица измерения | Стоимость, руб. |
| 1 | Аренда экскаватора- погрузчика с ковшом |  |  | маш/час |  |
| 2 | Аренда экскаватора- погрузчика с гидромолотом |  |  | маш/час |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Директор  НТ МУП «Горэнерго-НТ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Анфилатов |  |

**Приложение № 2**к Закупочной документации о запросе предложений на оказание услуг по аренде спецтехники с экипажем для производственных нужд НТ МУП «Горэнерго-НТ»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ФОРМА  **Заявки на участие в закупке** | | | |
| Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2024 г. | |  |  |
| Кому: | НТ МУП «Горэнерго-НТ»  Почтовый адрес: Российская Федерация, 622051 г. Нижний Тагил ул. Крупской, здание 5Б строение 1. | | |

Изучив закупочную документацию от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года, извещение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ путем проведения запроса предложений на оказание услуг по аренде спецтехники с экипажем для производственных нужд НТ МУП «Горэнерго-НТ»

Полное наименование участника закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сокращенное наименование участника закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО (для физических лиц и ИП):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование регистрирующего органа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКПО:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОКТМО:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код ОГРН (ОГРНИП):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные (для физических лиц и ИП):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Применяемая система налогообложения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность, Ф.И.О.

направляет настоящую заявку и сообщает о согласии принять участие в закупке, поставить товары (выполнить работы, оказать услуги) для нужд НТ МУП «Горэнерго-НТ» на условиях, предусмотренных Закупочной документацией о запросе предложений на оказание услуг по аренде спецтехники с экипажем для производственных нужд НТ МУП «Горэнерго-НТ» (извещение № \_\_\_\_\_\_\_\_), заключить договор общей стоимостью **2 900 000 (два миллиона девятьсот тысяч) рублей 00 копеек** и применить понижающий коэффициент: \_\_\_\_\_\_(*от 0 до 1; чем ниже коэффициент, тем лучше условия исполнения договора*) к начальным максимальным ценам, указанным в п.5 таблицы №1 Закупочной документации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность, подпись руководителя (лица, действующего по доверенности) с расшифровкой,

печать (при наличии) или подпись физического лица с расшифровкой

**Приложение № 3**к Закупочной документации о запросе предложений на оказание услуг по аренде спецтехники с экипажем для производственных нужд НТ МУП «Горэнерго-НТ»

ФОРМА

**Декларации**

**соответствия участника требованиям, установленным Закупочной документацией**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование условия** | **Декларация** |
| 1 | участник закупки не находится в процессе ликвидации (для участника - юридического лица), не признан по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом) (для участника - как юридического, так и физического лица) | **Соответствует** |
| 2 | на день подачи заявки деятельность участника закупки не приостановлена в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=884E4A8A9A0B98E954294195665813EFD20995405F80D128E4936402B7B6h0E) РФ об административных правонарушениях | **Соответствует** |
| 3 | у участника закупки отсутствуют недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ за прошедший календарный год | **Соответствует** |
| 4 | отсутствие ареста имущества участника закупки, наложенного по решению суда, административного органа | **Соответствует** |
| 5 | сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено [Законом](consultantplus://offline/ref=884E4A8A9A0B98E954294195665813EFD2099B405B83D128E4936402B7B6h0E) № 223-ФЗ и [Законом](consultantplus://offline/ref=884E4A8A9A0B98E954294195665813EFD2099B405C81D128E4936402B7B6h0E) № 44-ФЗ | **Соответствует** |
| 6 | сделка для участника закупки не является сделкой с заинтересованностью | **Соответствует** |
| 7 | участник закупки обладает квалифицированным персоналом, опыт и компетентность которых позволяет осуществлять высокое качество выполняемых работ (оказанных услуг), а также необходимой техникой, оснасткой и инструментом, которых достаточно для надлежащего и своевременного выполнения работ (оказания услуг) в соответствии с Закупочной документацией | **Соответствует** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность, подпись руководителя (лица, действующего по доверенности) с расшифровкой,

печать (при наличии) или подпись физического лица с расшифровкой

**Приложение № 4**к Закупочной документации о запросе предложений на оказание услуг по аренде спецтехники с экипажем для производственных нужд НТ МУП «Горэнерго-НТ»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Расчет начальной (максимальной) цены за единицу услуги методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)** | | | | | | | | |
| № | Характеристика ценовой информации | Количество (объем) продукции | Цена единицы услуги, указанная в источнике №1, (руб.),  с НДС | Цена единицы услуги, указанная в источнике №2, (руб.),  с НДС | Цена единицы услуги, указанная в источнике №3, (руб.),  с НДС | Средняя арифметическая величина цены единицы услуги, руб.  с НДС | Коэффициент вариации (%)  Не более 33% | НМЦК  Руб. с НДС |
| 1 | Аренда экскаватора - погрузчика с ковшом | 1 маш/час | 2 500,00 | 2 700,00 | 2 600,00 | 2 600,00 | 3,85 | 2 600,00 |
| 2 | Аренда экскаватора - погрузчика с гидромолотом | 1 маш/час | 2 800,00 | 3 000,00 | 2 900,00 | 2 900,00 | 3,45 | 2 900,00 |
|  | |  | | | | | | |

Цена договора составляет: 2 900 000 (Два миллиона девятьсот тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС (20%).